

LASKUTUSOHJEET JA YLEISET PERUUTUSEHDOT

LASKUTUS

Laskutuksemme perustuu seitsemän (7) arkipäivää ennen vahvistettuun henkilömäärään kuitenkin niin, että ylimenevä osuus laskutetaan toteutuneen henkilömäärän mukaan.

Henkilömäärän vahvistus

Viimeistään viimeisenä veloitusettoman peruutuspäivänä, jolloin pyydämme teitä myös vahvistamaan tilaisuutenne minimihenkilömäärän. Tämän jälkeen hyväksymme 10 % vähennyksen vahvistamaanne henkilömäärään.

Laskutettaessa maksuehto on 14 vrk netto, viivästyskorko on voimassaolevan korkolain mukainen ja laskutuslisä 15,00 €, ulkomaan laskutuslisä 35,00 €

Laskun voi maksaa myös paikanpäällä kokonaisuudessaan esim. luottokortilla (mahdollinen varausmaksuhuomioiden).

Pyydämme toimittamaan tarkat laskutustiedot viitteineen vahvistuksen yhteydessä. Jos vastaanotatte verkkolaskuja, pyydämme toimittamaan näiden tietojen lisäksi myös yrityksenne käyntiosoitteen.

Yksityishenkilöt ja yhdistykset

Sodexo Oy ei laskuta yksityisasiakkaita tilaisuuden jälkeen, joten lasku suoritetaan **viimeisenä veloitusettomana peruutuspäivänä** ennen tilaisuutta. Sen yhteydessä suoritetaan kokonaissumma ilmoitetun minimihenkilömäärän mukaisesti valitun menun perusteella. Paikan päällä syntyneet kustannukset, kuten viinit ja muut maksulliset juomat asiakas maksaa paikan päällä esim. luottokortilla.

Saapumatta jääminen

Saapumatta jääminen (no show) laskutetaan varauksen koko arvosta. Varaaja on vastuussa varauksensa mukaisten palveluiden maksamisesta.

YLEISET PERUUTUSEHDOT

Vahvistetun tilaisuuden peruuntuessa tai muuttuessa sovellamme seuraavia peruutusehtoja, jotka perustuvat tilaisuuden henkilömäärään. Varausmaksua ei palauteta tilaisuuden peruuntuessa. Varausmaksu vähennetään loppulaskun summasta.

Veloitukseton peruutus

Alle 20 hengen tilaisuudesta 14 vrk ennen tilaisuutta.
21–50 hengen tilaisuudesta 30 vrk ennen tilaisuutta.
51–100 hengen tilaisuudesta 45 vrk ennen tilaisuutta.
100–200 hengen tilaisuudesta 60 vrk ennen tilaisuutta
Yli 200 hengen tilaisuudesta 120 vrk ennen tilaisuutta

Veloitusperusteet

Alle 20 hengen tilaisuudesta
14-0 vrk ennen tilaisuutta 100 % tilaisuuden arvosta

21–50 hengen tilaisuudesta
20-15 vrk ennen tilaisuutta 75 % tilaisuuden arvosta
14-0 vrk ennen tilaisuutta 100 % tilaisuuden arvosta



51–100 hengen tilaisuudesta

| | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 30–21 vrk ennen tilaisuutta | 50 % tilaisuuden arvosta |
| 20–15 vrk ennen tilaisuutta | 75 % tilaisuuden arvosta |
| 14–0 vrk ennen tilaisuutta | 100 % tilaisuuden arvosta |

100-200 hengen tilaisuudesta

| | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 60–46 vrk ennen tilaisuutta | 50 % tilaisuuden arvosta |
| 45–31 vrk ennen tilaisuutta | 75 % tilaisuuden arvosta |
| 30–0 vrk ennen tilaisuutta | 100 % tilaisuuden arvosta |

Yli 200 hengen tilaisuudesta

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| 120–91 vrk ennen tilaisuutta | 50 % tilaisuuden arvosta |
| 90–61 vrk ennen tilaisuutta | 75 % tilaisuuden arvosta |
| 60–0 vrk ennen tilaisuutta | 100 % tilaisuuden arvosta |

| | |
|--------------------|---|
| Varausmaksu | Tilaisuudet, joissa on varausmaksu, maksua ei palauteta tilaisuuden peruuntuessa. Varausmaksua peritään yksityishenkilöiden tilaisuuksista esim. häistä ja syntymäpäiväjuhlista ja erikseen sovituista yritysjuhlista. Varausmaksu on 1000 eurosta koko varatun tilaisuuden arvoon. Sodexo määrittelee varausmaksun arvon. |
| Sopimuksen siirto | Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää sopimusta tai luovuttaa vuokraamiaan tiloja kolmannelle osapuolelle ilman ravintolan suostumusta. |
| Erikoisjärjestelyt | Mikäli tilaisuuteen tarvitaan erityislupia, ohjelmaa, orkesteria tai poikkeuksellisia teknisiä laitteita, sitoutuu tilaaja vastaamaan näistä aiheutuvista kustannuksista. |

Laskutusohjeet ja yleiset peruutusehdot ovat voimassa toistaiseksi.

